



#### IV. Upoważnienie do odbioru dziecka

Do odbioru dziecka ze szkoły, podczas mojej nieobecności upoważniam niżej wymienione osoby i biorę pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka

Lp.	Nazwisko i imię

( Klauzula informacyjna dla osób upoważnionych do odbioru dziecka ze szkoły znajduje się na stronie internetowej SOSW nr2 oraz tablicy informacyjnej)

#### V. Inne ważne informacje uznane przez Państwa jako istotne w celu zapewnienia Państwa dziecku odpowiedniej opieki oraz mające wpływ na proces opiekuńczo-wychowawczy w świetlicy (np. aparaty, okulary, alergie, diety, choroby):

.....  
.....  
.....

#### Oświadczenia:

- Oświadczam, że podane przeze mnie dane i informacje są zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku jakiegokolwiek zmiany zobowiązuję się niezwłocznie o niej poinformować.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z procesem opiekuńczo - wychowawczym w świetlicy SOSW nr 2 w Lublinie, zgodnie z oświadczeniem woli składanym przez rodzica/prawnego opiekuna ucznia dotyczących zbierania i przetwarzania danych osobowych dziecka w zakresie działalności wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej szkoły.
- Zobowiązuję się do:
  - zapoznania z regulaminem świetlicy i jego przestrzegania,
  - zapoznania z regulaminem naliczania i egzekwowania odpłatności za korzystanie ze stołówki w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym nr 2 w Lublinie oraz jego przestrzegania (regulamin dostępny w sekretariacie ośrodka),
  - współpracy z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących pobytu i funkcjonowania mojego dziecka,
  - punktualnego odbierania dziecka.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna)

Lublin, dnia .....